



**SITE INTERNET DE LA MUNICIPALITÉ :**  
[www.st-alphonsegaspesie.com](http://www.st-alphonsegaspesie.com)

Pour effectuer la réservation du Centre Communautaire, veuillez contacter Cynthia St-Onge au 418-388-5214 poste 208 du lundi au jeudi de 9 h à 12 h et de 13 h à 16 h.

#### Horaire du bureau municipal

Lundi au jeudi

9 h à 12 h et 13 h à 16 h

Vendredi : FERMÉ

Vous avez une annonce, un avis, un projet à publier dans le journal, [c'est gratuit](#). Envoyez-nous votre message au bureau de la Municipalité par courriel à **notre nouvelle adresse** : [lebelgiquois@st-alphonsegaspesie.com](mailto:lebelgiquois@st-alphonsegaspesie.com)

**AU PLUS TARD LE 6 février 2026 à 16 h**

**Nous acceptons les textes en format papier ou en traitement de texte Word**

Responsable : Cynthia St-Onge

DATE DE PARUTION  
LE 29 JANVIER 2026



DATE DE PARUTION  
LE 29 JANVIER 2026

ANNÉE 21 N°1

#### Dates à retenir



Recyclage les :

- 2 et 16 février 2026



Ordures ménagères les :

- 3 et 17 février 2026

Réunion du conseil municipal au Centre Communautaire le lundi 9 février 2026 à 19 h



#### **REMERCIEMENTS**

Pour cette première édition de l'année 2026, nous aimerais souligner le travail remarquable de nos deux correctrices.

Nous voulons remercier Mesdames Fabienne Bujold et Roselyne Desbiens qui, depuis plusieurs années voire même depuis le début du journal, effectuent la correction à tous les mois.

Merci pour le temps que vous nous avez donné sans hésitation. Grâce à votre souci du détail et à vos yeux de lynx, nous avons pu transmettre des informations claires et un journal impeccable.

Décembre 2025 a marqué la dernière correction effectuée par Madame Fabienne Bujold. Nous tenons à la remercier et à souligner son dévouement et sa contribution qui, mois après mois, ont été grandement appréciés.

Nous sommes ravis d'accueillir Madame Nancy St-Onge et nous lui souhaitons la bienvenue. Nous voulons la remercier pour son intérêt à faire partie de notre équipe de correction avec Madame Roselyne Desbiens.

Merci beaucoup!



## CLUB DES 50 ANS ET + LA MADELON

Tout d'abord,

Nous offrons nos plus sincères condoléances à la famille de Mesdames Mona et Claire Bernard ainsi que Monsieur Jacques Bernard pour le décès de leur frère Carol Bernard.

### Nos activités sont toujours en cours :

**Danse** : le jeudi de 19 h à 20 h jusqu'au 12 février 2026.

**Restactive (exercices sur chaise)** : le jeudi à 13 h à partir du 19 février jusqu'au 19 mars 2026. Ces cours ne sont pas du yoga.

**Aquaforme** : le lundi à 11 h jusqu'au 16 février 2026.

**Baseball poche** : le mardi de 13 h à 15 h 30.

**Après-midi de cartes** : le mardi de 13 h à 16 h.

Les cours sont gratuits pour tous les membres du Club des 50 ans et +. Ces cours vous intéressent et vous avez plus de 50 ans, devenez membre. Vous avez besoin d'informations, communiquez avec Céline Paquet au 418-388-0141 ou par courriel [lamadelon.stalphonse@gmail.com](mailto:lamadelon.stalphonse@gmail.com).

- Toute expertise est un atout (gestion, finances, droit, communications, aménagement du territoire, tourisme, environnement, etc.), sans être obligatoire

Vous pourrez profiter d'une expérience enrichissante au sein d'une équipe engagée et vous aurez l'occasion d'avoir un impact concret sur la qualité de vie et l'accès au plein air dans un environnement respectueux, collaboratif et motivant.

### Pour poser votre candidature

Les personnes intéressées sont invitées à nous la transmettre soit par courriel [domainedeschutes@live.ca](mailto:domainedeschutes@live.ca) ou en communiquant avec un des membres du conseil d'administration : Brigitte Cellard, Patricia Poirier, Sylvie Onraet, Catherine Beaulieu, Réjean St-Onge et Jackie Bernard.

## FONDATION LINDA LEMORE BROWN

Bonjour, je vous remercie sincèrement pour le renouvellement de vos cartes pour la Fondation Linda Lemore Brown pour 2026. J'ai remis 121 cartes à Madame June Main qui est la responsable à New-Carlisle. Elle vous remercie également.

Si vous désirez devenir membre, faire un don ou obtenir de l'information, je vous invite à me contacter au 418-388-5090 et il me fera plaisir de vous répondre. Vous pouvez aussi utiliser la page Facebook de la Fondation.

Merci beaucoup et bonne année!

Carole Dubé, responsable bénévole, pour la Fondation Linda Lemore Brown.



## DOMAINE DES CHUTES DU RUISSEAU CREUX

### Administrateur(trice) recherché(e)

#### Conseil d'administration – OBNL de gestion de sentiers pédestres

Notre organisme à but non lucratif, dédié à la gestion, à l'entretien et à la mise en valeur de sentiers pédestres, est à la recherche d'un(e) nouvel(le) administrateur(trice) bénévole pour se joindre à son conseil d'administration.

Notre mission consiste à offrir à la communauté des sentiers sécuritaires, accessibles et respectueux de l'environnement, favorisant le plein air, la santé et la découverte du territoire.

À titre de membre du conseil d'administration, vous contribuerez à :

- Orienter la vision et les priorités stratégiques de l'organisme
- Participer aux décisions liées à la gouvernance, aux finances et aux projets
- Soutenir la pérennité et le développement des sentiers
- Représenter les valeurs de l'organisme auprès de la communauté

Nous recherchons une personne :

- Intéressée par le plein air, l'environnement ou bien le développement communautaire
- Ayant un esprit collaboratif et un bon jugement
- Prête à s'impliquer de façon bénévole (1 rencontre par mois)

Cette année, plutôt que de célébrer la Saint-Valentin, nous allons souligner Pâques le 28 mars 2026 avec un repas et une soirée dansante. Des détails supplémentaires vous seront donnés dans la prochain journal.

**Nous allons faire du porte-à-porte pour vendre des billets pour les Jeux des 50 ans et plus. Le coût du billet est de 10,00 \$.**

En avril, ce sera l'assemblée générale annuelle. Vous voulez vous impliquer, il y a des postes à combler au sein du conseil d'administration.

## FABRIQUE DE SAINT-ALPHONSE

Bonjour,

Lors de la cueillette des enveloppes pour la dime au printemps 2025, nous avons émis des reçus pour les dons que vous avez faits.

Vous pouvez vous les procurer au bureau de la Fabrique tous les mardis de 13 h à 15 h.

Merci!

Les bénévoles de la Fabrique



## DOMAINE DES CHUTES DU RUISEAU CREUX

### CARTE DE MEMBRES

**N'oubliez pas d'acheter votre carte de membre du Domaine des Chutes du Ruisseau Creux.**

Vous pouvez vous la procurer des deux façons suivantes :

- ⇒ Au **Dépanneur Le Duo** au coût de 15,00\$
- ⇒ Sur notre site internet à l'adresse suivante :  
<https://domainedeschutesduruisseaucréux.com/devenir-membre/>

Les utilisateurs ne payent aucun frais pour l'utilisation des sentiers. Vous êtes plusieurs à vous rendre au Domaine, une fois, quelques fois et même souvent.

Passez le message autour de vous. Achetez votre carte de membre pour nous aider à entretenir et améliorer notre offre de service. Celle-ci sera valide pour une année.

Merci de nous encourager!

Les membres du conseil d'administration  
Domaine des Chutes du Ruisseau Creux

Partenaire platine = 1 000.00 \$ et plus

Partenaire or = 500.00 \$ et plus

Partenaire argent = 250.00 \$ et plus

Tout autre don quel qu'il soit sera apprécié et nous aidera dans nos démarches.

### Voici nos coordonnées :

- Adresse postale : Festi-Belge St-Alphonse, 127, rue Principale Est, Saint-Alphonse (QC) G0C 2V0
- Adresse courriel : festi\_belge@outlook.com
- Pour effectuer un dépôt direct : 815-40001-0405344-3
- Personnes ressources pour les dons et commandites : Caroline Bujold et Véronique Leblanc

Ça vous intéresse? Vous avez des questions et/ou vous voulez plus de détails sur notre plan de commandites?

Laissez-nous un message sur notre page Facebook, par courriel ou directement aux personnes ressources.

Le comité organisateur





## FESTI-BELGE DE SAINT-ALPHONSE

Et c'est parti pour l'année 2026!

Vous voulez être de la partie pour les festivités en juillet 2026?

Voici deux moyens de participer ou de nous aider pour notre belle fin de semaine.

⇒ **En tant que participant :**

Vous pouvez vous procurer vos billets sur notre page <https://my.weezevent.com/festi-belge-2>

⇒ **En tant que commanditaire :**

Les entreprises locales et celles de l'extérieur ont été sollicitées ou elles le seront bientôt par courriel, messenger ou la poste. Vérifiez vos courriels et votre boîte aux lettres.

Chaque plateau de notre plan de commandites vous donne certains droits à différents niveaux. Publicité sur affiche, visuel sous le chapiteau, visuel sur les plateformes numériques et bracelets gratuits.

Partenaire exclusif = 10 000.00 \$ et plus

Partenaire triple platine = 5 000.00 \$ et plus

Partenaire double platine = 2 500.00 \$ et plus



## AVIS PUBLIC AUX CONTRIBUABLES DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ALPHONSE

AVIS PUBLIC est par les présentes donné par la soussignée, Christine Henry, directrice générale et greffière-trésorière adjointe de la susdite Municipalité à l'effet :

Que lors de la séance régulière du lundi 9 février 2026 du Conseil de la Municipalité de Saint-Alphonse, le rapport financier et le rapport du vérificateur de l'année 2024 seront déposés et des explications seront fournies par la firme Raymond Chabot Grant Thornton.

Cette séance ordinaire sera tenue à dix-neuf heures au Centre Communautaire situé au 140, rue Principale Ouest, Saint-Alphonse.

Donné à Saint-Alphonse, ce 27 janvier 2026

Christine Henry,  
Directrice générale et greffière-trésorière adjointe

**BUDGET POUR L'ANNÉE 2026**

	PRÉVISIONS ANNÉE 2025	PRÉVISIONS ANNÉE 2026
TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE	1,15 \$/100	1,12 \$/100
SERVICE AQUEDUC	320 \$ fixe	320 \$ fixe
SERVICE ÉGOUTS	260 \$ fixe	260 \$ fixe
SERVICE ENL. & DISP. MATIÈRES RÉSIDUELLES	110 \$ fixe	110 \$ fixe
SERVICE DISPOSITION MATIÈRES RÉSIDUELLES COMM.	150 \$ fixe	150 \$ fixe
RÔLE D'ÉVALUATION IMPOSABLE	54 612 700,00 \$	80 613 600,00 \$

**REVENUS**

Taxe foncière générale	628 046 \$	891 149,00 \$
Eau	75 200 \$	75 200,00 \$
Égouts	49 660 \$	47 060,00 \$
Enlèvement et disposition des matières résiduelles	38 880 \$	38 950,00 \$
Gouvernement du Québec et ses entreprises	20 859 \$	21 588,00 \$
Bureau de poste	1 630 \$	1 710,00 \$
Transferts de droit	185 115 \$	191 194,00 \$
Transport	415 197 \$	407 719,00 \$
Hygiène du milieu	154 920 \$	126 000,00 \$
Loisirs et culture	49 240 \$	23 540,00 \$
Permis, licences, intérêts	33 250 \$	19 800,00 \$
Autres services rendus	6 810 \$	50,00 \$
Redevances éoliennes	97 087 \$	101 379,00 \$
Appropriation du surplus		
Sous-total Municipalité	1 755 894 \$	1 945 339 \$

Vous aimeriez vous joindre à nous pour l'organisation d'activités, pour du bénévolat ou toute autre implication?

Nous vous invitons à communiquer avec Caroline Bujold soit par notre page Facebook, sur messenger ou par téléphone au 418-388-2450.

Notre salle est toujours à votre disposition pour les locations. Vous pouvez contacter Carole Dubé au 418-388-5090.

Au plaisir de vous voir à nos activités pendant l'année 2026.

**BRIC À BRAC**

Le Bric à Brac sera ouvert le 31 janvier de 9 h à 12 h.

Si vous avez des choses à nous donner, veuillez contacter Carole Dubé au 418-388-5090 ou Florent Bernard au 418-388-5835. Tous les profits seront remis à la Fabrique de Saint-Alphonse pour notre église.

Nous vous attendons en grand nombre pour l'année 2026. Nous prévoyons effectuer des changements au printemps avec l'aide de bénévoles. Lorsque ce sera le moment, nous allons afficher notre invitation dans le petit journal.

Bienvenue à tous!

**CLAC DE SAINT-ALPHONSE****Nos prochains vendredis du CLAC : 6 et 20 février 2026.**

Le comité vous propose des activités et des soirées pour la période hivernale et printanière.

⇒ Nous recherchons des personnes pour :

- Donner des cours de cardio énergie (activité physique pour l'extérieur, de soir)
- S'occuper de former un groupe de marche à l'extérieur (de jour ou de soir)
- Organiser des après-midis de cartes ou de jeux, à votre choix

⇒ Quelques soirées spéciales seront au calendrier :

- Soirée de jeux de société pour adultes avec Lillojeux
- Karaoké style « C'est quoi ta toune »
- Tarot
- Soirée de billard en couple (formule on s'amuse)
- Soirée pizza/motoneigistes
- Souper spaghetti musical

⇒ Nos soirées de talents locaux « Star d'un soir » seront encore en vigueur.  
N'hésitez pas à nous faire part de votre intérêt.

**DÉPENSES**

Administration générale	365 796 \$	463 993,00 \$
Sécurité publique	41 685 \$	41 208,00 \$
Protection contre l'incendie	76 417 \$	82 650,00 \$
Sécurité civile	2 311 \$	2 278,00 \$
Transport	571 081 \$	604 716,00 \$
Hygiène du milieu	229 732 \$	215 986,00 \$
Santé et Bien-Être	10 250 \$	14 850,00 \$
Aménagement, urbanisme et développement	46 593 \$	32 350,00 \$
Loisirs et Culture	258 363 \$	262 265,00 \$
Frais de financement	153 666 \$	225 043,00 \$
<b>TOTAL DES DÉPENSES</b>	<b>1 755 894 \$</b>	<b>1 945 339 \$</b>



## Programme des dépenses en immobilisations (PTI)

Fonction	Projet	2026	2027	2028	Total estimé	Mode de financement / programmes possibles	Commentaires
<b>Administration générale</b>	Restructuration des politiques et gestion des ressources humaines	2 500,00 \$	2 500,00 \$	2 500,00 \$	7 500,00 \$	Fonds généraux	Mise à jour des politiques RH; consultant, adoption par résolution.
	Revoir la politique de dons et commandites	5 000,00 \$	- \$	- \$	5 000,00 \$	Fonds généraux	Revue de la politique; consultation des organismes et adoption.
<b>Aménagement, urbanisme et développement</b>	Modernisation du Centre communautaire	- \$	250 000,00 \$	250 000,00 \$	500 000,00 \$	PRACIM (subvention ≈60 %), fonds généraux, commandites	Modernisation (isolation, accessibilité); demande au PRACIM; adoption d'un règlement d'emprunt.
	Aménagement des espaces bureaux à la Municipalité	30 000,00 \$	- \$	- \$	30 000,00 \$	PRACIM (subvention ≈60 %), fonds généraux	Réaménagement ou agrandissement des bureaux; plan d'accessibilité.
	Développement domiciliaire	23 333,33 \$	23 333,33 \$	23 333,34 \$	70 000,00 \$	Fond des municipalités pour l'habitation durable, surplus accumulé	Achat terrain; études environnementales; demande de financement durable.
<b>Hygiène du milieu</b>	Déphosphatation (Norme gouvernementale / Obligation)	à venir	à venir	à venir	- \$	TECQ et PRIMEAU	Mise à niveau au station d'épuration; étude d'ingénierie; programme TECQ/PRIMEAU.
<b>Loisirs et culture</b>	Réfection de la piscine (Phase 2) Contour/ drain de fond	40 000,00 \$	- \$	- \$	40 000,00 \$	PAFIRSPA (si disponible), commandites et fonds généraux	Mise aux normes de la piscine; demande au PAFIRSPA; commandites locales.
	Patinoire – modernisation (remplacement des bandes et base)	50 000,00 \$	50 000,00 \$	- \$	100 000,00 \$	FRR, commandites, fonds généraux	Remplacement des bandes et base; demande au FRR; implication communautaire.
	Aménagement terrain Pickleball (clôture,asphalte) – Entretien	15 000,00 \$	- \$	- \$	15 000,00 \$	MRC FRR 2, URLs, fonds généraux	Création d'un terrain de pickleball (phase 2); Asphaltage et clôture;
<b>Transport</b>	Achat Rouleau compresseur (Usagé)	18 000,00 \$	- \$	- \$	18 000,00 \$	Financement (emprunt) ou fonds de roulement	Achat d'un équipement de compactage; analyse de besoins; appel d'offres.
	Achat Paveuse (Usagé)	20 000,00 \$		- \$	20 000,00 \$	Financement (emprunt) ou fonds de roulement	Mini-paveuse pour routes locales; règlement d'emprunt; appel d'offres.
	Entretien et réparation des routes locales	70 000,00 \$	70 000,00 \$	70 000,00 \$	210 000,00 \$	PAVL, TECQ	Budget annuel de resurfacement; programmation soumise au TECQ; reddition de comptes.
<b>Total des dépenses</b>		273 833,33 \$	395 833,33 \$	345 833,34 \$	1 015 500,00 \$		

Le programme d'immobilisations consiste en une liste de projets que le Conseil propose de réaliser au cours des trois prochaines années.  
 Ces projets devront être financés en partie avec : les taxes foncières perçues annuellement, par le surplus accumulé, les réserves, les fonds réservés et diverses subventions.  
 Le tout étant sujet à l'adoption de résolutions et de règlements autorisant leur réalisation.