



Municipalité de
SAINT-ALPHONSE

Offre d'emploi

Inspecteur(trice) municipal(e)

Saint-Alphonse a une population d'environ 700 habitants. Vous y trouverez des grands espaces sur un fond de forêt mixte, entrelacé par des rivières, lacs et ruisseaux et une population dynamique déterminée à vivre en harmonie avec son milieu! La gestion municipale est un environnement de travail diversifié et stimulant.

Sous la supervision du maire et en collaboration avec la directrice générale, la personne recherchée doit être dynamique et polyvalente pour assumer des responsabilités complexes :

- Superviser une équipe de travail de 3 à 5 personnes, dépendant de la saison.
- Réaliser les opérations de travaux publics : égouts, aqueduc, entretien des chemins (été comme hiver), des bâtiments et des équipements.
- Effectuer la planification budgétaire et en faire le suivi en collaboration avec la directrice générale et le conseil municipal.
- Respecter les normes, lois et règlements en vigueur.
- Opérer la machinerie, l'équipement et les camions.
- Offrir un excellent service aux citoyens et travailler en partenariat et en support-conseil avec le conseil municipal.

Une description de poste complète est disponible sur demande.

Compétences et qualités recherchées :

- Posséder un permis de conduire de classes 5 et 3.
- Accepter de suivre de nombreuses formations reliées à sa fonction, en région et à l'extérieur de la région (eau potable et usée, lois, mesures d'urgence, etc.).
- Avoir un sec. 5 complété et de l'expérience dans le domaine.
- Avoir de l'aisance à lire, écrire et compter.
- Avoir une connaissance de base pour l'entretien mécanique.
- Connaître les travaux publics : égout, aqueduc, voirie, entretien et construction de chemin, etc.
- Connaître la gestion des ressources humaines, financières et matérielles.
- La personne devra être autonome, organiser et diplomate.

Lieu de travail : Saint-Alphonse

Conditions de travail : Rémunération selon la politique salariale en place (21 \$ à 26.72 \$/h selon l'expérience et les compétences), assurance salaire et médicament, REER collectif, emploi permanent, temps plein, horaire variable (40 h).

Date d'entrée en fonction : Novembre 2018

Faire parvenir votre dossier de candidature avant lundi, le 22 octobre 2018, à midi, à :

Maxime Lambert, Ressources humaines Lambert inc.

Courriel : info@rhlambert.com