



Municipalité de  
**SAINT-ALPHONSE**

Offre d'emploi

## Inspecteur(trice) municipal(e)

*Saint-Alphonse a une population d'environ 700 habitants. Vous y trouverez des grands espaces sur un fond de forêt mixte, entrelacé par des rivières, lacs et ruisseaux et une population dynamique déterminée à vivre en harmonie avec son milieu! La gestion municipale est un environnement de travail diversifié et stimulant.*

**Sous la supervision du maire et en collaboration avec la directrice générale, la personne recherchée doit être dynamique et polyvalente pour assumer des responsabilités complexes :**

- Superviser une équipe de travail de 3 à 5 personnes, dépendant de la saison.
- Réaliser les opérations de travaux publics : égouts, aqueduc, entretien des chemins (été comme hiver), des bâtiments et des équipements.
- Effectuer la planification budgétaire et en faire le suivi en collaboration avec la directrice générale et le conseil municipal.
- Respecter les normes, lois et règlements en vigueur.
- Opérer la machinerie, l'équipement et les camions.
- Offrir un excellent service aux citoyens et travailler en partenariat et en support-conseil avec le conseil municipal.

***Une description de poste complète est disponible sur demande.***

**Compétences et qualités recherchées :**

- Posséder un permis de conduire de classes 5 et 3.
- Accepter de suivre de nombreuses formations reliées à sa fonction, en région et à l'extérieur de la région (eau potable et usée, lois, mesures d'urgence, etc.).
- Avoir un sec. 5 complété et de l'expérience dans le domaine.
- Avoir de l'aisance à lire, écrire et compter.
- Avoir une connaissance de base pour l'entretien mécanique.
- Connaître les travaux publics : égout, aqueduc, voirie, entretien et construction de chemin, etc.
- Connaître la gestion des ressources humaines, financières et matérielles.
- La personne devra être autonome, organiser et diplomate.

**Lieu de travail : Saint-Alphonse**

**Conditions de travail :** Rémunération selon la politique salariale en place (21 \$ à 26.72 \$/h selon l'expérience et les compétences), assurance salaire et médicament, REER collectif, emploi permanent, temps plein, horaire variable (40 h).

**Date d'entrée en fonction :** Novembre 2018

Faire parvenir votre dossier de candidature avant lundi, le 22 octobre 2018, à midi, à :

**Maxime Lambert, Ressources humaines Lambert inc.**

**Courriel : [info@rhlambert.com](mailto:info@rhlambert.com)**